



SAINT-MAURICE
Val-de-Marne

GUIDE DES RÉSERVATIONS PÉRISCOLAIRES

HÔTEL DE VILLE 55 rue du M^{al} Leclerc 94410 Saint-Maurice

www.ville-saint-maurice.com – Tél. : 01 45 18 82 10

SOMMAIRE

- Tableau de bord du Portail Famille
- Sur tablette et smartphone
- Naviguer sur le Portail Famille
- Zoom sur la réservation des prestations extra et périscolaires (restauration, accueils du matin et du soir, des mercredis et des vacances)
- Réservations des prestations sur tablette et smartphone

Tableau de bord du Portail Famille

1 MENU « Mon Foyer »

Retrouvez ici vos informations et celles de vos enfants

2 Accueil Portail Famille

Cliquez ici pour revenir à la page d'accueil du Portail famille

3 Paiement des factures

Retrouvez ici vos factures

4 Démarches disponible

Liste des démarches que vous pouvez effectuer sur votre Portail Famille

5 Démarche en cours

Retrouvez ici les démarches que vous avez enregistrées et les démarches que les services de la ville vous demandent de compléter

The screenshot shows the 'Accueil Portail Famille' page for Saint-Maurice. The header includes the logo, 'SAINT-MAURICE Val-de-Marne', and 'Accueil Portail Famille'. On the right, there are links for 'MT', 'FR', and a notification bell. The main content area consists of several horizontal panels, each with a colored header bar and a title. Callouts 1 through 5 point to specific elements: 1 points to the menu icon in the top left; 2 points to the 'Actualités(0)' panel; 3 points to the 'Payer les factures (0)' panel; 4 points to the 'Démarche(s) disponible(s) (0)' panel; and 5 points to the 'Mes démarches en cours (0)' panel. On the right side, there are three vertical buttons: 'Payer ma facture' (yellow), 'Réservations' (green), and 'Mes données personnelles' (red). The 'Boîte de réception (7)' panel shows a list of messages with dates and times, and a 'TOUT VOIR' link at the bottom. The 'Inscriptions Petite Enfance' and 'Inscriptions périscolaires' panels are at the bottom.

Actualités(0)
Aucune donnée trouvée.

Payer les factures (0)
Aucune facture impayée n'est à montrer.

Démarche(s) disponible(s) (0)
Aucun processus à montrer.

Mes démarches en cours (0)
Aucun processus à montrer.

Statut de mes démarches
Aucun processus à montrer.

Boîte de réception (7)

Lien d'activation du mot de passe	>
06/07/2026 10:38	
Lien d'activation du mot de passe	>
06/07/2026 10:19	
Lien d'activation du mot de passe	>
06/07/2026 10:14	

TOUT VOIR

Inscriptions Petite Enfance
Aucun processus à montrer.

Inscriptions périscolaires
Aucun processus à montrer.

Tableau de bord du Portail Famille

7 Messagerie/Notifications

Retrouvez différents échanges avec les services de la ville

8 Statut de mes démarches transmises aux services de la ville

🏠 Démarches transmises à la ville, en attente de validation

☑ Démarche validée

⊖ Démarche rejetée

9 Réservations

Calendrier vous permettant de réserver ou d'annuler des créneaux des prestations extra et périscolaires (restauration, ALSH...)

10 Mes données personnelles

Permet de modifier votre email et/ou mot de passe et de consulter vos informations personnelles

The screenshot displays the 'Accueil Portail Famille' (Family Portal Home) page for Saint-Maurice. The header includes the city logo and navigation links. The main content area is organized into several sections:

- Actualités(0)**: Aucune donnée trouvée.
- Payer les factures (0)**: Aucune facture impayée n'est à montrer.
- Démarche(s) disponible(s) (0)**: Aucun processus à montrer.
- Mes démarches en cours (0)**: Aucun processus à montrer.
- Statut de mes démarches**: This section is highlighted with a green circle containing the number 8. It shows 'Aucun processus à montrer.'
- Boîte de réception (7)**: This section is highlighted with a green circle containing the number 7. It lists three 'Lien d'activation du mot de passe' with timestamps (06/07/2026 10:38, 06/07/2026 10:19, and 06/07/2026 10:14) and a 'TOUT VOIR' link.
- Inscriptions Petite Enfance**: Aucun processus à montrer.
- Inscriptions périscolaires**: Aucun processus à montrer.

The right sidebar contains three main navigation icons, each with a green circle containing a number:

- Payer ma facture** (yellow icon)
- Réservations** (green icon, labeled with a green circle containing the number 9)
- Mes données personnelles** (red icon, labeled with a green circle containing the number 10)

Sur tablette ou smartphone

À NOTER

- ✓ Sur tablette et smartphone, vous retrouverez les mêmes blocs mais dans une disposition différente
- ✓ Les blocs « Payer ma facture », « Réservations » et Mes données personnelles » apparaitront en faisant glisser la page



Naviguer sur le portail famille

Le Portail Famille est accessible depuis votre ordinateur, mais également depuis votre smartphone ou tablette (Apple ou Android).

Pour un confort de navigation optimal, nous vous conseillons d'utiliser l'un des navigateurs suivants : Chrome, Firefox, Edge ou Safari.

Dans les démarches en ligne

- Les champs marqués d'un **point bleu** sont obligatoires pour passer à la page suivante ;
- Lorsque vous mettez à jour votre dossier famille, certaines informations ne sont pas modifiables (date et ville de naissance par exemple). Si vous rencontrez un problème avec l'une de ces informations, vous pouvez nous contacter en effectuant la démarche « Nous contacter » ;
- Dans certaines démarches, vous serez invités à joindre des justificatifs.

Au sujet des justificatifs

- La taille maximale des justificatifs est de 5 MO ;
- Les formats autorisés sont : PDF, JPEG ou PNG ;
- Vous pourrez saisir vos justificatifs depuis un ordinateur en ajoutant une pièce jointe, depuis un smartphone ou une tablette en prenant directement une photo de votre justificatif (attention à la qualité de la photo) ;
- Vous pouvez cliquer sur le bouton  pour visualiser un document saisi ;
- Vous pouvez cliquer sur le bouton  pour supprimer un document,

Naviguer sur le Portail famille

ANNULER

Le bouton « Annuler » vous permet d'annuler la démarche en cours et de revenir à la page d'accueil.

Attention, si vous cliquez sur ce bouton, toutes les informations que vous aviez saisies dans cette démarche seront supprimées.

ENREGISTRER

Lorsque vous effectuez une démarche, le bouton « Enregistrer » vous permet d'enregistrer les informations de la page en cours et des pages précédentes.

Une fois que vous avez cliqué sur « Enregistrer », vous pouvez quitter la page en cours et reprendre votre démarche plus tard. Votre démarche enregistrée est accessible dans la rubrique « Démarches à compléter ».

PRÉCÉDENT

Le bouton « Précédent » vous permet de revenir à la page précédente.

Attention, nous vous conseillons de cliquer sur « Enregistrer » avant de revenir à la page précédente.

VALIDER

Le bouton « Valider » vous permet de passer à la page suivante.

Attention, pour que votre démarche soit traitée par les services de la Ville, il faut valider l'ensemble des pages de la démarche.

Zoom sur les réservations extra et périscolaires (Restauration, accueil du soir, ALSH mercredis/vacances scolaires)

ATTENTION : Si l'activité n'est pas disponible sur votre calendrier, veuillez contacter notre service

- 1 Passer en semaine réelle ou en semaine type
- 2 Filtrer les activités à afficher sur le calendrier (par défaut, le calendrier s'ouvre sur toutes les activités extra et périscolaires pour lesquelles vous avez effectué une inscription)
- 3 Filtrer les enfants sur le calendrier
- 4 Choisir la période à afficher (par défaut, l'agenda s'ouvre sur la semaine en cours)
- 5 Sélectionner les créneaux d'activités à réserver
- 6 Cliquer sur « Soumettre »
A partir du moment, où vous avez cliqué sur « Soumettre », les créneaux sélectionnés sont réservés. Vous pouvez faire la même manipulation pour annuler les jours réservés dans les délais impartis.

The screenshot displays the SAINT-MAURICE Accueil Portail Famille reservation interface. The main section is titled 'Réservations' and shows a calendar for the week of July 20-26, 2026. The calendar is filtered for 'Réelle' (Real) and 'Type' (Type). The calendar shows activities for 'Léa' and 'Paloma' on Monday (20) and Tuesday (21). The activities are 'Accueil De Loisirs Eté Élémentaire Gravelle' and 'Accueil De Loisirs Eté Maternel Gravelle'. The interface includes a sidebar with 'Payer ma facture', 'Réservations', and 'Mes données personnelles'. The bottom bar has 'ACCUEIL', 'AIDE', and 'Soumettre'.

Réservations des prestations sur tablette ou smartphone

ATTENTION : Les réservations sur tablette ou smartphone s'effectuent en journée en non en semaine type

- 1 Calendrier : sélectionner le jour
- 2 Sélection de l'enfant : choisir l'enfant pour lequel vous souhaitez réserver une prestation
- 3 Réservation à sélectionner : cliquer sur la prestation souhaitée
- 4 Cliquer sur Soumettre : a partir du moment où vous avez cliqué sur « Soumettre », les créneaux sélectionnés sont réservés. Vous pouvez faire la même manipulation pour annuler les jours réservés dans les délais impartis.

The screenshot displays the 'Réservations' (Reservations) screen of the Saint-Maurice Val-de-Marne app. At the top, the header bar includes the app logo, the name 'SAINT-MAURICE Val-de-Marne', a notification bell, a user profile icon labeled 'MT', and a language selector set to 'FR'. Below the header, the title 'Réservations' is centered. The main interface features a calendar view for 'mardi' (Tuesday) with the date '13/02'. A green circle with the number '1' highlights the date selection. Below the calendar, a child selection section shows a profile icon and the name 'Mathieu', with a green circle and the number '2' indicating this step. The central part of the screen is a grid of time slots ranging from 07:00 to 13:00. A green circle with the number '3' highlights a slot at 12:00. At the bottom right, a green button with a white arrow and a green circle with the number '4' indicates the 'Soumettre' (Submit) action. The bottom of the screen shows a standard mobile OS navigation bar with icons for home, help, and a back/forward arrow.